

臺北市立懷生國民中學

114 學年度第 2 次校務會議會議紀錄

議程：

壹、確認上次會議提案執行情形

貳、主持人致詞

參、家長會致詞

肆、教師會致詞

伍、各處室業務報告

陸、提案討論

柒、臨時動議

捌、散會

壹、時間：中華民國 115 年 1 月 16 日(星期五)中午 12 時 10 分

貳、地點：本校 2 樓校史室

參、召集人、主持人：校長林國華

紀錄：鄭閔方

肆、出席人員：詳簽到表

伍、確認出席代表及議程：

陸、確認上次會議提案及臨時動議執行情形：

114 學年度第 1 次校務會議提案討論、臨時動議各處室執行情形：

提案單位	輔導室	提案人	輔導主任(承辦單位:特教組)
案由	為訂定本校「學輔中心導師實施要點」案，提請審議。		

說明	<p>一、113 年 05 月 03 日臺教授國部字第 1135700931A 號高級中等以下學校及幼兒園特殊教育班班級與專責單位設置及人員進用辦法第三條規定學校設身心障礙特殊教育班之班級人數、教師及導師編制規定，其中分散式資源班設置導師 1 名</p> <p>二、臺北市政府教育局 114 年 2 月 24 日北市教特字第 1143039668 號函之說明四、五略以：「本市國中、高中之身障類及資優類之分散式資源班設置導師 1 名並由教師兼任…」、「請學校依前述規定及程序設置導師職務並聘任導師…」。</p> <p>三、本校依前法及前函研擬學輔中心導師實施要點，並經 114 年 5 月 29 日特推會會議討論、於 114 年 6 月 5 日簽准。</p>
決議	<p>通過。</p> <p>(清點在場人數 12 人；同意票 11 票；不同意票 0 票；主席未投票)</p>

柒、主持人致詞：

按照往例，本次會議一樣會進行工作報告，後續會有一些提案，再請委員幫忙審視，辛苦了一學期，非常感謝，我們執行了很多計畫，孩子發揮很多才能，為學校爭取很多榮譽，老師也很辛苦陪伴孩子，家長也很熱心協助學校校務，希望下學期也能有好的開始，相關工作、活動、計畫都能夠順利進行，校務蒸蒸日上。

捌、家長會致詞：

這學期首先感謝家長會，今年的家長會很團結，讓學校事務順利完成，也很感謝校長、主任及學校同仁，今年的家長會和學校有緊密結合在一起，很多事情大家可以共同討論，找出對學校、對孩子更好的方式，也看到老師們的辛苦，要面對青春期的孩子，謝謝老師，老師若有任何的問題，家長會全力給予支持及支援，希望老師們開開心心地教學。

玖、教師會致詞：無。

拾、各處室業務報告

【教務處】

一、本學期工作報告

類別	業務項目
教學組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 114 學年度學務主任甄選；數學、體育、特教、專任輔導代理教師甄選；國文、理化、公民、英語兼代課教師甄選；閩南語、客語、原住民語、手語教支人員甄選。 2. 申請臺北市 114 學年度中外教師英語協同教學實施計畫，本學年由外師 Max 協助本校雙語教學，協同節數 18 節，包括各年級英說世界彈性課程、社團及雙語朝會。 3. 辦理 114 年暑期雙語課程夏令營由本校藝術領域教師(陳薇新老師、朱盈菁老師)、生活科學教師(沈偵鳳老師)及英語教師(張育倫老師)開設課程，參加學生 18 名。 4. 辦理 114 學年度初任教師與薪傳教師配對事宜，由余懿恆組長配對薪傳教師陸洙妘主任；林靖傑組長配對薪傳教師黃筱甄主任；蕭劭芬老師配對教學輔導教師鄧吟芳老師；張育倫老師配對薪傳教師黃俊傑老師。 5. 辦理 114 年度暑假教師成長研習共 6 門課程，研習時數 18 小時。 6. 辦理 114 年度暑假假期自主學習計畫，由八年級各班學生繳交成果，並進行全校發表活動。 7. 辦理 114 學年度第 1 學期各年級課後學習輔導活動，7 年級 51 節、八年級 48 節、九年級 73 節，總節數 172 節。 8. 召開 2 次課程發展委員會議，審議課程發展相關重要事項。 9. 召開 5 次領召暨課程核心小組會議，宣達課程與教學相關政令，促進領域教學及課程發展事務。 10. 執行 114 學年度國中自主學習課程專業社群實施計畫，辦理 4 次彈性課程暨自主學習教師專業成長社群會議。 11. 執行 114 學年度雙語教育實施計畫，辦理 4 次雙語教育教學社群。 12. 執行 114 學年度國中自主學習課程推動與大手牽小手專業社群實施計畫。 13. 辦理各年級 3 次定期評量。

註冊組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 114 學年度第 1、2 次複習考及成績獎勵事宜。 2. 辦理 114 學年度第 1 學期各年級各科補救教學事宜。 3. 辦理 114 學年度第 1 學期八年級轉入生登記計畫，共錄取 5 名轉入生。 4. 辦理 114 學年度第 1 學期各年級定期評量成績計算及獎勵事宜。 5. 辦理各項獎助學金：學產基金 9 名、新生成績優秀獎學金 5 名、行天宮助學金及急難救助 3 名、原住民在校住宿生住宿及伙食費補助 1 名、鴻海獎學金 1 名、優秀學生獎學金 20 名、清寒原住民助學金 2 名、北市原住民交通費補助 7 名及助學金補助 5 名、詹氏獎助學金 4 名、無力繳交代收代辦費補助 22 名、優秀畢業生獎學金 7 名、北市原住民代收代辦費補助 6 名、原住民助學金 4 名。 6. 修正本校學業成績獎勵實施要點。 7. 辦理 115 年度會考、北市優免、基北區免試入學、五專優免、北區五專聯免、中區五專聯免、南區五專聯免、特招升學簡章購買事宜。 8. 召開成績評量輔導小組會議 1 次。 9. 辦理 114 學年度第 2 學期個人非學校型態實驗教育申請審查 1 件。
資訊組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行 114 學年度三語計畫。 2. 辦理推動中小學數位學習精進計畫教學軟體及數位內容採購案。 3. 執行推動數位學習精進方案，管理全校載具（iPad/Chromebook）之借用、充電車維護及管理。 4. 辦理 114 學年度學習扶助評量測驗。 5. 維持全校有線/無線網路正常運作，定期巡檢機房伺服器與交換器，確保教學與行政網路穩定性。 6. 電腦教室維護管理，執行電腦教室、軟體更新及硬體檢修。

	<ol style="list-style-type: none"> 7. 受理並處理全校班級與處室之電子白板、觸控大屏、電腦主機報修案件。 8. 進行軟體正版授權、更新與派送。 9. 校園軟硬體汰舊換新，執行年度財產盤點，依規定完成老舊資訊設備之報廢流程與環保回收作業。 10. 落實資訊安全管理，依據資安法規完成年度資訊安全內部稽核、填報作業。 11. 定期更新防火牆規則以阻擋惡意攻擊與不當網站。 12. 校務帳號與平台管理，維護全校師生單一簽入（SSO）帳號等各項帳號之新增、異動與權限控管。 13. 校園網站及校內磁碟機維運，定期備份網站資料庫，並修補系統漏洞以維護網站安全。
設備組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 114 學年度跨領域課程「決戰理想國之大發明家」選舉活動。 2. 辦理 114 學年度七、八年級成語擂台活動及英語單字檢測競賽學科活動。 3. 研擬並執行 114 學年度校內科學展覽實施計畫。 4. 辦理 114 年度中等學校學生組語文競賽國語類，參賽學生字音字形組學生 1 名、演說組 1 名、寫字組 1 名、朗讀組 1 名、作文組 1 名。 5. 辦理 114 年度中等學校學生組語文競賽本土語類，參賽學生台語朗讀 1 名、客語朗讀 1 名。 6. 辦理 114 年度圖書館圖書報廢 454 冊，依圖書館法辦理報廢比例 3%。 7. 辦理 114 年度補助公立國中充實圖書館藏書採購案 115 本。 8. 辦理本校 114 學年度第 1 學期教科書驗收及款項結算。 9. 辦理 114 學年度第 2 學期師生用教科書採購案。

	10. 定期策劃圖書館主題書展等閱讀推廣活動，並製作相關導讀海報。本學期圖書借閱總冊數 2937 冊，較去年同期成長 12%。
	11. 辦理 115 年度「 中等學校發展新世代學習空間補助計畫 」申請

二、主辦業務獲獎紀錄

教師

競賽項目	參賽人員	競賽成績
114 年多元評量導入探究的議題式教案競賽	郭依玲老師	作品：搶救!!氣候變遷「碳」查隊出動特優

學生

競賽項目	參賽人員	指導教師	競賽成績
114 年客語能力認證	801 鍾玕軒	王淑樺	四縣基礎級合格
114 年客語能力認證	804 柯昕玥	王淑樺	四縣初級合格
114 年原住民族語言能力認證	802 林靖修	賴金妹	海岸阿美族語中級合格
臺北市 114 學年度國民中小學魔術方塊競賽活動	805 陳敬杰	田弘毅	優等
Cool English 自主學習活動 七、八九、十、十一月份場次	903 曹榮吉	邱芳儀	自學達人獎
114 年度 Cool English 口說王比賽	704 謝語桐	柯乃瑄	口說王獎
113 學年度臺灣手語課程遠距直播共學計畫【小小手語主播暨圖文創作競賽】	804 歐陽陞	吳雙 (直播共學)	國中組特優

114-1 國際運算思維挑戰賽 九、十年級組	903 王品謙		全國 pr 值 99
114-1 國際運算思維挑戰賽 七、八年級組	801 林信帆 801 張庭翊 804 邱威升 804 陳柏寬 704 盧越		全國 pr 值 99

三、下學期重要行事曆

類別	業務項目
教學組	1/26-1/30 九年級寒假學藝活動 2/2-4 九年級升學講座 2/23~5/14 九年級課後輔導 3/9~6/18 七、八年級課後輔導開始 4/1-2 七、八年級第一次定期評量 4/14-15 九年級畢業考 5/13-14 七、八年級第二次定期評量 6/26 七、八年級第三次定期評量
註冊組	2/23 開學註冊 2/23~26 補救教學 3/3-3/4 九年級第 3 次複習考 4/21-4/22 九年級第 4 次複習考 4/23 九年級包高中 4/27~5/7 九年級補救教學評量 5/16-17 國中教育會考

設備組	5/22 八年級英語話劇比賽 6/5 七年級英語歌唱比賽
-----	---------------------------------

【校長指導】

目前教育局推動的新世代學習空間，是希望學校能夠配合 108 課綱，針對孩子的多元能力做一些空間上的升級，比如設置更多的資訊設備，並融入 AI、跨域、國際教育，這些都是目前局裡在推動的政策，所以鼓勵教務處申請，未來希望提高專科教室的使用效能，讓各個領域都可以使用，逐年申請經費將學校的空間升級。

【學務處】

一、114-1 學務處團隊-學務主任：陸洙妘；訓育組長：林靖傑；生教組長：余懿恒；生教副組長：彭聖哲；衛生組長：鄭資穎；體育組長：簡伊函；護理師：劉慧芬；傅惠敏幹事；黃虹蓓幹事。本學年度共計普通班 16 班，各班設導師 1 人。

二、工作重點

(一)114 學年度第 1 學期工作報告

類別	業務項目
集會活動	1. 開學典禮、幹部訓練、休業式 2. 朝會 13 次 3. 雙語活動 11 次 雙語活動主題： 9/11 打招呼文化 10/2 節慶活動 10/23 面具、角色、裝扮 10/30 萬聖節 11/6 認識活動 11/13 美國歷史與文化 11/20 感恩與分享 12/4 年級問答競賽 1 12/11 年級問答競賽 2 12/18 聖誕節故事與由來 1/8 期末回顧 多元宣導主題 8 次： 9/2 友善校園 9/4 防災宣導 9/16 流感疫苗說明

	9/18 健檢說明 9/23 校園傷病處遇 9/25 教師節慶祝活動 11/18 反詐騙宣導 12/30 HPV 及愛滋宣導																									
學生活動	1. 新生始業輔導 2 日 2. 社團 A、 社團選社 C、 社團活動 8 次(含 1 次社團成果發表) D、 114 學年度第 1 學期多元社團活動經費申請、成果報局 3. 第 56 週年校慶（邀請卡徵稿活動、學生才藝競賽、籌備會 2 次、預演、檢討會。） 4. 五項藝術比賽 5. 優良學生選舉籌備 6. 九年級畢冊採購及後續拍照、編輯																									
校外教學及國際交流	1. 八年級校外教學：騰龍山莊（籌備會 1 次，路勘 1 次，行前說明會 2 次，檢討會 1 次） 2. 114 七年級校外教學籌備會 1 次 3. 114 九年級校外教學籌備會 2 次 4. 接待國際交流參訪團 1 次 5. 聯合簽訂日本鹿屋市姊妹校																									
導師事務	1. 新生導師抽籤會議 2. 導師會議 5 次																									
學生補助	教育儲蓄戶會議 2 次，補助人數 23 人，金額總計 124,858 元。																									
生活教育及校園安全	1. 校安通報 2. 性平會議 4 次 3. 霸凌會議 2 次 4. 獎懲會議 2 次 5. 學生制服購買 6. 執行「反毒入班宣導」及成果報局 7. 邀請檢察官入校進行反詐宣導 8. 9 至 12 月份處理案件 <table><tr><td>事件類別</td><td>件數</td><td>結案件數</td><td>未結案件數</td><td>人次</td></tr><tr><td>行為偏差</td><td>113</td><td>104</td><td>9</td><td>165</td></tr><tr><td>同儕衝突</td><td>28</td><td>24</td><td>4</td><td>48</td></tr><tr><td>其他</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>遲到／缺課</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>53</td></tr></table>	事件類別	件數	結案件數	未結案件數	人次	行為偏差	113	104	9	165	同儕衝突	28	24	4	48	其他	2	0	2	2	遲到／缺課	5	5	0	53
事件類別	件數	結案件數	未結案件數	人次																						
行為偏差	113	104	9	165																						
同儕衝突	28	24	4	48																						
其他	2	0	2	2																						
遲到／缺課	5	5	0	53																						

	9. 各月份統計 <table><tr><th>總計/月份</th><th>九月</th><th>十月</th><th>十一月</th><th>十二月</th><th>共計</th></tr><tr><td>件數</td><td>39</td><td>40</td><td>20</td><td>46</td><td>145</td></tr><tr><td>人次</td><td>39</td><td>40</td><td>76</td><td>113</td><td>268</td></tr></table>	總計/月份	九月	十月	十一月	十二月	共計	件數	39	40	20	46	145	人次	39	40	76	113	268
總計/月份	九月	十月	十一月	十二月	共計														
件數	39	40	20	46	145														
人次	39	40	76	113	268														
營養午餐	1. 午餐供應委員會 6 次 2. 訪廠(宮保王、士福皆訪)1 次 3. 清寒學生營養午餐補助 39 人，金額總計 270,270 元。																		
環保衛生及小田園管理	1. 掃具補充及盤點、衛生紙及生理用品補充 2. 垃圾暨回收場整理、清潔維護 3. 全校環境衛生監督管理 4. 小田園暨綠屋頂維護 5. 魚菜共生系統定期維護(本學期 4 次) 6. 大安區健康服務中心病媒蚊訪視 1 次、菸害宣導訪視 1 次 7. 全校回收物每月視實際情況處理 1-2 次，含紙箱(厚紙板)、紙類、紙餐盒、塑膠瓶及鐵鋁罐，回饋金 114 年共 759 元 8. 空氣品質監測與紀錄與空品旗管理 9. 推動健康促進及多元生理用品教育獎勵計畫																		
學生傷病處理及健康管理	1. 學生流感疫苗施打:328 人 老師:22 人 2. HPV 疫苗施打:199 人 3. 9~12 月傷病處理:總計 976 件 (外科 692 件/內科 284 件) 4. 全校學生測量身高、體重、視力檢測及回條收發 5. 七年級健康檢查 177 人、尿液篩檢 185 人、心臟病篩檢 22 人 6. 疫情通報(教育部、衛生局、教育局、校內)60 次與管理。 7. AED 兩台維護保養。 8. 預計 114-2 共契下標租賃兩台新 AED，舊的報廢一台。																		
體育活動	1. 七、八、九年級班際大隊接力比賽 2. 七年級班際跳繩接力賽、八年級投籃比賽 3. 女籃、擊劍、桌球、男籃校隊訓練及管理																		
體育推廣	1. 體育發展會議 2 次 2. 運動校隊家長座談會 4 次 3. 無泳池學校游泳課協同教學規劃執行及補助申請 4. 辦理 114 年度第 21 屆懷生盃籃球邀請賽 5. 各項校外體育賽事報名 6. 各項體育相關經費申請與核銷 (113 學年度第 2 學期學校體育獎勵金申請、 114 學年度第 1 學期體育學生助學金及培訓補助金申請、 115 年臺北市基層運動選手訓練站計畫申請) 7. 擊劍隊香港移地訓練交流 8. 體育器材購置更新																		

9. 持續推動 SH150+計畫

(二)學務處主辦業務獲獎紀錄

訓育組

競賽獎項	獲獎成績	獲獎人員
114 年全國學生美術比賽	西畫類 佳作	902 鄧馨怡
114 學年臺北市五項藝術比賽	西畫類 第三名	902 鄧馨怡
	書法類 佳作	802 賴奕澄
	平面設計 佳作	801 陳又寬

體育組

一般生對外比賽		
比賽名稱	參賽人員	成績
2025 臺北城市盃少年冰球邀請賽	705 李宇謙	U12 第一名
	801 蕭辰昀	U14 第三名
114 學年度全國短道競速滑冰夏季錦標賽	806 楊予曦	國中女子公開組 500M 第一名 國中女子公開組 1000M 第一名 國中女子公開組 1500M 第二名 國中女子組 3000M 接力賽第一名 國中女子組 2000M 接力賽第二名
114 年第 47 屆中正盃全國溜冰錦標賽	806 楊予曦	國中女子組 3000 公尺接力賽 第四名
114 年全國短道競速滑冰秋冬季錦標賽	806 楊予曦	ISU 青年女子 D 組 500M 第一名 ISU 青年女子 D 組 777M 第一名 ISU 青年女子 D 組 1000M 第一名 ISU 青年女子 D 組 3000M 接力 第一名
	701 陳昱宇	國男乙組個人型第 5 名

臺北市 114 學年度教育盃中小學空手道錦標賽	805 葉晴皓	國男甲組對打第 5 量級第 1 名
114 學年度教育盃中小學滑輪溜冰錦標賽	805 廖宸瑜	10000 公尺淘汰賽第 4 名 5000 公尺計分賽第 6 名
	806 楊予曦	500+D 爭先賽第 6 名 10000 公尺爭先賽第 6 名

女籃隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
臺北市 114 年度基層競技選手運動訓練站(籃球)區域性對抗賽	女籃隊	第 3 名
114 學年度教育盃中等學校籃球錦標賽	女籃隊	第 2 名
桃園市 114 年第 7 屆 Vega 大成校際籃球交流賽	女籃隊	第 6 名
2025 年高雄市姥姥盃全國籃球錦標賽	女籃隊	第 1 名
114 學年度國中籃球聯賽競賽國女甲(預賽)	女籃隊	

擊劍隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
2025 第 3 屆洛城盃擊劍錦標賽	902 古詠安	U15 男子團體銳劍第 1 名、 U15 男子銳劍個人第 3 名

	903 劉哲宇	U15 男子團體銳劍第 1 名、 U15 男子銳劍個人第 5 名
	901 宋承業	U15 男子團體銳劍第 1 名、 U15 男子銳劍個人第 6 名
	902 許哲睿	U15 男子團體銳劍第 1 名、 U15 男子銳劍個人第 12 名
	902 陳禹佑	U15 男子銳劍個人第 7 名
	705 陳禹叡	U13 男子銳劍個人第 10 名
	801 林恩聿	U13 男子銳劍個人第 11 名
	804 陳弘軒	U13 男子銳劍個人第 12 名
	802 陳冠宇	U13 男子銳劍個人第 14 名
臺北市 114 學年度教育 盃中等學校擊劍錦標賽	國中男子總錦標第 2 名	
	902 陳禹佑、902 古詠安、 903 劉哲宇、901 宋承業	國男團體銳劍第 1 名
	904 劉家蓓、901 張惟芯、 803 陳姿霏、806 張語桐	國女團體銳劍第 2 名

	902 陳禹佑	國男銳劍個人第 3 名
	902 古詠安	國男銳劍個人第 4 名
	904 劉家禧	國女銳劍個人第 7 名
2025 年第二屆洛城盃 國際擊劍錦標賽	902 陳禹佑、902 古詠安、 903 劉哲宇、901 宋承業	U15 男子團體銳劍第 1 名
	705 陳禹叡、902 許哲睿、 804 陳弘軒	U15 男子團體銳劍第 4 名
	902 陳禹佑	U17 男子團體銳劍第 1 名、 U15 男子銳劍個人第 5 名
	902 古詠安	U15 男子銳劍個人第 6 名
	903 劉哲宇	U15 男子銳劍個人第 6 名

桌球隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
114 學年度教育盃中 等學校桌球運動錦標 賽	904 栗新程 902 李元陽 904 甘定成 904 甘家成 902 林昱威 806 王子昱 801 郭齊璿 901 孟慶夫 705 林展賢 701 張牧加	國男乙組團體賽第 5 名
	701 張牧加	國男乙組個人單打第 7

		名
--	--	---

(三)114 學年度第 2 學期工作重點

類別	業務項目
訓育組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 優良學生選舉 2. 辦理朝會及週會 3. 實施雙語活動及多元宣導 4. 七年級校外教學(獨木舟體驗) 5. 畢業典禮 6. 九年級畢業旅行 7. 辦理學生社團及成果發表 8. 多元社團經費補助申請 9. 國際交流相關計畫申請 10. 每月份導師會議 11. 114 學年度績優導師推選 12. 115 學年度新生及出缺導師遴選 13. 教育儲蓄戶補助及管理
生教組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 友善校園維護 2. 法治教育宣導 3. 品德教育推廣 4. 性平教育推廣 5. 校安通報及校安事件處理 6. 學生常規管理及正向管教
體育組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續推動 SH150+ 2. 115 學年度各項體育校隊招生 3. 115 學年度重點運動項目申請 4. 各項體育校隊競賽報名 5. 學生體適能檢測 6. 辦理校內體育競賽 7. 體育發展期初及期末會議 8. 體育校隊家長座談會

衛生組	1. 供餐廠商訪廠(每學期 1 次) 2. 每月份午餐供應會議 3. 清寒弱勢學生早、午餐補助 4. 校園衛生管理、寒暑假返校打掃 5. 學生傷病預防及處理 6. HPV 防治宣導及疫苗施打 7. 小田園、綠屋頂暨魚菜共生系統維護 8. 健康促進主題教育 9. 校園菸害防制宣導 10. 登革熱宣導及防治
其他	擔任家長會事務窗口

【總務處】

一、115 年 2 月起總務處團隊--總務主任徐蓓貞、事務組長張淑萍、文書組長鄭閔方、出納組長施宇亮、財管及小額採購傅惠敏、工友人力外包業務:張茂欣先生、陳局政先生、委外保全業務(駐衛及系統)。

二、114 學年度第 1 學期工作報告

(一)辦理工程、財物及勞務採購：

1. 校本部外牆整修工程

2. 臺北市政府教育局所屬公立各級學校 112 年度建築修繕(開口契約)案(含委託技術服務)保固期滿驗收。

3. 普通教室環境改善工程完成。

4. 全校冷氣保養維護。

5. 7 年級校外教學招標。

6. 8 年級校外教學(隔宿露營)招標及驗收。

7. 113 學年度國高中聯賽績優學校獎勵金設備採購招標。

8. 114 學年度制服、運動服採購招標及驗收。

9. 114 學年度學校午餐外訂桶餐採購招標。

10.114 年度臺北市無游泳池學校共享游泳資源使用交通車(開口契約-南 C 區)第 2 期履約驗收及付款。

11.115 年委外人力業務招標。

12.115 學年度懷中非營利幼兒園增班工程委託設計及監造服務招標。

13.115 學年度懷中非營利幼兒園增班工程招標。

14.115 年度電氣設備及緊急發電機更新工程委託設計及監造招標。

15.115 年校本部西棟左側廁所改善工程委託設計及監造招標。

(二)持續落實校園環境淨化、綠化及美化：

1. 校園樹木修剪及 2 至 4 樓外掛花盆維護。

2. 司令台旁九重葛修剪、環境整理。

3. 北側榕樹修剪。

4. 校本部操場清洗。

5. 校園樹木檢查。

(三)進行全校公物維護：

1. 全校每月飲水機保養 1 次(水質檢驗每季抽驗 4 台)、電梯每月保養 1 次、機電設施設備每月保養 1 次、校園每學期登革熱消毒 1 次、水池水塔(含體育館冷卻水塔)每學期清洗 1 次。

2. 推動班級公物維護，進行教室公物檢查及校園設備維修(共計 144 處設備維修由工友先生及廠商修繕完畢)。

3. 廁所循環扇更新。

4. 資源回收場屋頂整修。

5. 全校教室及辦公室門鎖更換為水平門鎖。

6. 無障礙電梯控制板更換

(四)加強師生防災觀念，落實防災教育：

1、每學期辦理防災避難宣導及掩護演練：114 學年第 1 學期分別於 8/14、8/27、9/4、9/12、9/19 進行演練。

2. 每半年辦理自衛消防編組訓練(8/27)。

(五)加強校園門禁管制，維護師生安全。

(六)持續推動校園餘裕空間活化(會議 1 次)、場地租借管理(每月召開會議，共計 4 次)。

三、114 學年度第 2 學期工作重點

(一)辦理工程、財物及勞務採購：

1. 115 年修建工程：電氣設備及緊急發電機更新工程、懷中非營利幼兒園增班工程、校本部西棟左側廁所改善工程。

2. 114 學年度 9 年級畢業旅行招標。

3. 配合各處室相關業務招標。

(二)持續落實校園環境淨化、綠化及美化：

1、校園樹木修剪及 2 至 4 樓外掛花盆維護。

2. 校園樹木檢修。

3. 冷氣清洗及保養。

(三)進行全校公物維護：

1、全校每月飲水機、電梯、機電設施設備清潔、消毒及保養。

2、2/14(日)進行消毒作業及水塔清洗。

3、推動班級公物維護，進行教室公物檢查及校園設備維修。

(四)加強師生防災觀念，落實防災教育：

1、每學期辦理防災避難掩護演練：114 學年第 2 學期訂於 2/24 進行演練。

2、每半年辦理自衛消防編組訓練(1/20)。

3、鼓勵全校師生參與本市防災教育資訊網建置防洪減災數位證書測驗。

(五)加強校園門禁管制，維護師生安全：

1. 友善校園情境建置：每月進行2次反針孔攝影檢測、上學日每日校園巡查6次。
2. 校本部西棟廁所增設性別友善廁所。

(六)持續推動校園餘裕空間活化及場地租借管理。

四、114學年度第1學年總務處業務檢核

燃放地點要注意

請選擇適當地點及時間並依產品使用說明燃放，才能保護自己與他人安全，同時不妨礙他人安寧不可於石油煉製廠、加油站、加氣站、油槽、火藥庫或可燃性高壓氣體及爆竹煙火製造、儲存、處理場所燃放爆竹煙火，另本府工務局水利工程處已禁止河濱公園燃放爆竹煙火。『臺北市爆竹煙火燃放管制辦法』規定，古蹟、醫院、捷運系統等場所及基地範圍內未申請許可，不得燃放爆竹煙火，若發現任意燃放者，請直撥119檢舉。



本市轄內河濱公園，已全面禁止燃放爆竹煙火



醫院、護理之家、產後護理機構、老人福利機構



古蹟(繞境、祭祀時，香爐、神轎應與建物本體及重要文物保持距離)



高速公路、大眾捷運系統、高架道路路權範圍內

爆竹音效迎節慶

減碳環保又安心



12歲以下兒童應由父母、監護人或其他實際照顧兒童之人陪伴，且不得燃放飛行、升空及摔炮類產品

燃放前應固定妥當、頭部遠離煙火出口，再以線香點火，結束後切勿逗留火源

請改用電子音效、電子鞭炮或環保禮炮車

以上種類不能太靠近

臺北市消防局 關心您
電話：(02)27297668 分機6155



為何要安裝住警器

本市眾多老舊公寓住宅，多為消防法第6條第5項規定，屬於應裝設住宅用火災警報器(住警器)之對象。經統計近年75%火災發生於「住宅」，且因火災造成死亡之住宅火災占87%，為防範夜間睡眠時發生火災，住警器可在火災初期藉由偵測到的濃煙或高溫，發出高分貝警報聲提醒住戶逃生，避免人命傷亡。

住警器發出警報音響後，你應該：

- 大聲告知家人避難
- 撥打119通報災情
- 視狀況進行初期滅火
- 若滅火困難，速避難

如何選購住警器

住警器可於大賣場、量販店、消防安全器材店或網路商店等場所購買，購買前要注意產品是否張貼「內政部消防署個別認證合格標示」，內政部消防署個別認證合格標示皆為銀底黑字。



住警器的種類

偵煙式	定溫式
位置 寢室、客廳、樓梯、走廊	位置 廚房
功能 當偵測區域感知到火災產生的煙粒子後，發出警報音響。	功能 當偵測區域的溫度上升到一定溫度時，發出警報音響。

為避免偵煙式住警器誤動作，廚房平時會產生煙粒子的地方，用**定溫式**住警器較為合適。

請在各空間中心安裝一只住警器



裝設位置注意事項

- 裝於天花板應與周圍牆壁保持60公分以上淨空
- 住警器與有出風口之電器保持150公分以上淨空
- 壁掛於牆面，應與天花板保持15-50公分淨空

【輔導室】

一、輔導室 114 學年度第 1 學期工作報告

😊 114 學年度輔導室團隊一輔導主任:黃筱甄；輔導組長:彭冠寧；資料組長:黃珮涵；特教組長:許允芬；特教老師:鄧吟芳、蕭劭芬、吳佳妮(新聘)；專輔教師:陳柔名、陳品蒨。幹事:郭人瑋。

(一)學生輔導工作

1. 諮商輔導

- (1)高關懷個案:服務學生共 51 名。會談約 411 人次(114.08-114.12)。個案會議:共 2 場次。主要輔導議題:人際困擾、情緒困擾、拒學。
- (2)特殊教育個案:確認生 27 名召開 IEP 會議，疑似生 4 名召開介入計畫會議。本學期共召開 54 場次 IEP 會議(每位期初期末各 1 次)。
- (3)資優教育:藝才資優 1 名(美術類)，提供校本資優特教方案課程, 感謝黃芝穎師授課。數理資優 5 名、國文資優 4 名、英語資優 2 名，皆參加校外區域衛星資優課程。

2. 小團體輔導

- (1)主題:阿喵的成長日記—自我探索成長小團體
- (2)參與學生共 9 名，共 6 次課程。

3. 輔特教師團體督導會議:114 年 9/18、10/23、11/20、12/18，共四場次。

4. 外部資源

(1)諮商合作單位：暖心泉恩諮商中心、暖心全人諮商中心、臺灣戲劇復原力協會

(2)輔導工作合作單位:學生輔導諮商中心、台北市家庭暴力暨性侵害防治中心、自殺防治中心、台灣戲劇復原力協會

5. 榮譽榜

(1)合作式技藝班表現優異獲獎同學:90103 呂睿恩-市立南港高工-能源與冷凍技術、90230 倪珏甯-育達高中-藝術群、90235 黃子桐-開平餐飲-餐旅群。

(2)獲選為臺北市技藝教育競賽選手，將接受培訓參加競賽:90104 宋承業-市立松山工農-電子群、90230 倪珏甯-育達高中-藝術群、90415-連晉寬-市立松山工農-電機群(同時被選為全國賽選手)

(3)本校通過 115 年度區域性資賦優異教育方案: AI Brain Lab X 數理超腦挑戰營:115 年 7 月 7 日(二)~115 年 7 月 9 日(四)與北科大合作三天資優營。

(二)各項重點主題辦理情形

項目	活動內容	時間	參加對象
輔導室相關會議	輔導工作委員會、特教推行委員會、家庭教育委員會、生涯發展教育委員會、中輟學生鑑復輔會議、合作式技藝班遴選會	114 年 10 月 ~115 年 01 月 共 13 場次	各委員會委員
生涯發展教育	校外技藝班	11 年 09~12 月	9 年級學生共 16 名結業
	心理測驗 七年級：國民中學智力測驗更新版 八年級：賴氏人格測驗 九年級：情境式職涯興趣測驗+適性化職涯性向測驗	114 年 7~12 月	七八九年級學生

	合作式技藝班_職群:觀光科、餐飲科(金甌女中)	114 年 10/16、 12/3 共 2 場 次	九年級 13-15 名 學生
	全八年級技藝教育參訪_普通科、應英科、應日科、觀光科、多媒體設計科、商業經營科(金甌女中)	114 年 10/23	八年級全
	講座：「每一次選擇，都是靠近夢想的一步—淡水女性的地方創生之路。」講師：旅學堂創辦人李琪。	114 年 10/31(五)週 會	全校師生
	南港高工「電動車初級保養及 AI 智能環車體驗」	114 年 11/12	七八九年級共 20 名學生
	百工職場-「曼都髮廊」職涯體驗(家事群)	114 年 11/26 上午	15 名學生
	百工職場-「動物醫生」職涯體驗	114 年 12/10 上午	15 名學生
	115 年度寒假職業輔研習營	115 年寒假 約 65 人次參 加	七八九年級學生
生命教育 SEL	校犬認養計畫 Y 今年嘗試 Oreo 狗醫生療癒計畫，讓部分孩子與 Oreo 有親近的互動活動	全學年	七八九年級學生
	協助疫苗施打安心行動	114 年 09/12 114 年 10/09	全校學生
	安心就學方案	114 年 09 月	符合資格學生
	教育關懷獎獲獎(近 5 年第一次獲獎)	114 年 11 月	九年級學生一名
	生日禮讚(SEL 雙語生日小卡)	114 年 9/25、 10/30、 11/27、12/26	全校師生

	專輔老師入班宣導(主題:心情溫度計及可運用的輔導資源)	114 年 10-11 月 114 年 11-12 月	七年級各班 八年級各班
	認輔小團體	114 年 10-12 月	共 9 位學生
	SEL 教師輔導知能研習：香氣可以影響情緒！親自製作快樂香水。	11/13 上午 10:00-12:00	教師
	華嚴蓮社獎助學金頒獎	114 年 11/13	24 名女籃隊學生
	推動 SEL，製作雙語 SEL 標語手牌卡(情境教育) 感謝教務處共同合作	114 年 12 月	感謝冠寧老師和芳儀老師合作設計
性別平等教育	各領域課程融入	全學年度	全校教師
	性別平等教育研習：解碼數位性別暴力—資訊素養與 危險辨識。講師:邊邊女力協會謝莉君	114 年 8/26(二)13:30	全校教師
	講座:練愛起步走，講師：張瀞羽(現代婦女基金會 教育宣導專員)	114 年 11/14(五)週會	全校師生
家庭教育	8 月祖父母節宣導	114 年 8 月	全校學生
	家暴、兒少保護、性侵害及性騷擾防治宣導研習。講師:校長	114 年 8/29	全校教師
	學校日	114 年 9/13	全校親師生
	樂齡學堂	114 年 9-12 月	課程學員共 18 名
	1. 瑜珈班(每週四 16:00-18:00) 2. 排舞班(每週二 19:00-21:00)、	每班各 13 堂課程	
國小宣導	幸安國小	114 年 12/5 下午	幸安國小全六年級學生
	2025 open house day	114 年 12/06	共 35 名學生及家長
特殊教育	畢業特殊生轉銜追蹤	114 年 8 月 ~115 年 1 月	畢業特殊生
	特教新生入學準備班	114 年 8/12、 8/13	特教新生

召開特殊需求領域會議(八次)	114 年 8 月 ~115 年 1 月	特教教師
特殊教育研習:知覺動作困難學生的認識與引導策略。講師:張馨文職能治療師	114 年 8/26	全校教師
特殊教育研習:CRPD 宣導暨身心障礙學生特質說明與輔導策略。講師:特教老師	114 年 8/29	全校教師
報局申請本校 115 年精進校園無障礙環境計畫	114 年 9 月	無障礙環境改善
特殊考場服務	每次定期評量及補考、模擬考	有特殊考場需求之特殊生
個案會議(不定期)	114 年 9 月、12 月各 1 次	特殊生
特殊生鑑定	114 年 10 月	校內新轉介 1 位
物理治療服務	114 年 9-12 月	2 位學生共 4 小時
職能治療服務	114 年 9-12 月	6 位學生共 6 小時
升降平台維修保養	114 年 10 月	無障礙環境改善
身心障礙者權利公約(CRPD)研習	114 年 12/06	全校教師
身障生 12 年就學安置家長說明會暨線上報名	114 年 12 月	九年級特殊生
小六特殊生升學國中鑑定施測與觀察訪談	114 年 12 月 ~115 年 1 月	小六特殊生

二、114 學年度第 2 學期 預定重要工作

- (一)2/24 九年級技藝班開訓、5/15 結訓。
- (二)2/26~3/11 學術性向資優鑑定報名。
- (三)本學期生日禮讚時間：3/5、04/09、05/07、06/04。
- (四)3/12 輔導室聯合期初會議。

- (五)3/13 晚上七八九年級學校日。
- (六)3/16 八年級合作式技藝班遴輔會議。
- (七)3/20 下午 忠孝國小參訪。
- (八)3/27 第七節九年級適性入學講座。
- (九)4/1 臺北市 12 年就學安置結果公告，4/13 報到。
- (十)4/10 生涯發展教育講座(第六節)。
- (十一)4/24 性別平等教育講座(第六節)。
- (十二)5/5 畢業生輔導轉銜會議。
- (十三)5/14 下午 八年級專業群科參訪(開南)。
- (十四)5/15 下午 懷生國小參訪。
- (十五)5/19 下午 九年級專業群科參訪(育達)。
- (十六)5/28 期末特推會。
- (十七)6/8 第三節 九年級志願選填說明會(學生場/開放家長參加)。
- (十八)6/18 輔導室期末聯合會議。

三、校外可運用的諮商輔導資源

- (一)臺北市心理健康服務資源清冊。
- (二)臺北市衛生局家長版-臺北市兒少心理健康資源。

四、重要宣導:自殺守門人



感謝

1. 感謝總務處協助重新更新諮商室窗簾及強化隔音設備，讓孩子可以有更友善溫馨的諮商輔導空間。感謝事務組今年協助無障礙廁所規劃及升降梯無障礙設施的養護。
2. 這學年高關懷及特生比例較高，感謝導師們和認輔老師們一起輔導學生，辛苦了。
3. 感謝家長會全力支持國小宣導活動及校外技藝教育參訪活動材料費。

【人事室】

- 一、114 學年度編制員額數：核定校長 1 人、教師 47 人、職員 13 人，合計 61 人，較上學年度編制增加教師 5 人，另外於 114 年 9 月核給約聘學務創新人力 1 人。

二、配合教育局時程辦理明(116)年教職員工退休登記，以及 115 學年度教師市內及他縣市介聘申請，今年無人登記退休。

【會計室】

一、114 學年度:核定普通班 16 班、分散式身心障礙教育班 1 班、分散式學習資源班 1 班，共 18 班。

二、114-1 學年度預算員額 55 人，核定員額 61 人，實際員額 57 人。114 年度法定預算計 1 億 5,674 萬 8 千元，含經常支出 1 億 5,046 萬 3 千元(含用人費用 1 億 4,048 萬 8 千元)、資本支出 628 萬 5 千元。

拾壹、提案討論：

【提案一】

提案單位	人事室	提案人	人事室主任
案由	為訂定「臺北市立懷生國民中學性騷擾防治、申訴及懲處措施」一案，提請審議。		
說明	<p>一、依<u>臺北市政府教育局 114 年 11 月 7 日北市教人字第 1143112221 號函</u>及教育部規定，各級學校依據「性騷擾防治法」第 7 條及「性別平等工作法」第 13 條訂定性騷擾防治措施，屬校務重大事項，應提交校務會議議決。</p> <p>二、<u>本校性騷擾防治、申訴及懲處措施</u>，係依最新之「性騷擾防治法」、「性別平等工作法」以及教育局提供之範本修訂，經 114 年 12 月 24 日主管會議討論通過，茲依規定提交校務會議。</p>		
決議	<p>通過。</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意票 13 票；不同意票 0 票；主席未投票)</p>		

【提案二】

提案單位	學務處	提案人	生教組長
案由	本校 114 學年度性別平等教育實施計畫 ，提請審議。		
說明	<p>一、依《性別平等教育法》及本校性別平等教育實施規定，審議本校性別平等教育年度實施計畫。其性質亦屬校務重大事項，應提交校務會議議決。</p> <p>二、本校於 114 年 9 月 18 日 第 1 次性別平等教育委員會議決議通過，茲依規定提交校務會議。</p>		
決議	本案無須經校務會議通過，不予討論。		

拾貳、臨時動議：

【提案一】

提案單位	學務處	提案人	生教組長
案由	增修本校 學生獎懲實施要點 ，提請審議。		
說明	<p>一、依據本校學生獎懲第二十三條「本要點經學生獎懲委會討論，校務會議通過後實施，修正時亦同」。</p> <p>二、本校於 115 年 1 月 15 日 第 2 次學生獎懲委員會會議決議通過，茲依規定提交校務會議。</p>		
決議	<p>通過。</p> <p>(清點在場人數 12 人；同意票 7 票；不同意票 3 票；主席未投票)</p>		

【提案二】

提案單位	教務處	提案人	體育組長
------	-----	-----	------

案由	學務處校外人士協助教學或活動申請，提請審議。
說明	<p>一、教育盃棒球錦標賽寒假訓練申請表，如附件。</p> <p>二、若本案通過，依據會議記錄請人事室協助查核相關資料。</p>
決議	本案無人附議，動議不成立，本案不予表決。

拾參、散會： 115 年 1 月 16 日下午 2 時 2 分。