

臺北市立懷生國民中學

113學年度第2次校務會議-會議紀錄

議程：

壹、確認上次會議提案執行情形

貳、主持人致詞

參、家長會致詞

肆、教師會致詞

伍、各處室業務報告

陸、提案討論

柒、臨時動議

捌、散會

壹、時間：中華民國114年1月15日(星期三)中午12時10分

貳、地點：本校2樓校史室

參、召集人、主持人：校長陳政翊

紀錄：施宇亮

肆、出席人員：

伍、確認出席代表及議程：

陸、確認上次會議提案及臨時動議執行情形：

113學年度第1次校務會議提案討論、臨時動議各處室執行情形：

提案單位	輔導室	提案人	輔導主任
------	-----	-----	------

案由	修訂「 臺北市立懷生國民中學學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作要點 」，自113年8月27日始施行，提請議決。
說明	<p>一、依據教育部112年12月18日臺教授國部字第1120174186D號函修正「高級中等以下學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法修正條文」訂定。(修正草案總說明)。</p> <p>二、依據臺北市府教育局113年6月20日北市教學字第1133070987號函說明三：請各校原定學生申訴評議委員會組織及運作辦法應依本辦法及函附範本參據修正，並於113年8月30日前完成修正，相關學生申訴評議委員會組織編制、學生或自治組織提起申訴期限及申訴之評議決定期限等均應依本辦法辦理。</p> <p>三、臺北市府教育局113年1月11日向高中以下學校業務宣導說明會要求各校列入校務會議討論。(1130111業務宣導-學生申訴及再申訴辦法修法重點概述(修))</p> <p>四、臺北市立懷生國民中學學生申訴案件處理辦法(113年8月26日以前適用)</p> <p>五、擬依臺北市府教育局113年6月20日北市教學字第1133070987號函修訂「臺北市立懷生國民中學學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作要點」及「臺北市立懷生國民中學學生申訴案件處理辦法」，自113年8月27日始施行。</p>
決議	通過。 (清點在場人數13人；同意票12票；不同意票0票；主席未投票)

【提案二】

提案單位	總務處	提案人	總務主任
案由	修訂本校「 校園場地開放管理要點 」，提請議決。		

說明	<p>一、依臺北市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法附表使用收費基準備註三：學校如因場地、設備狀況特殊，有新建或老舊破損者，得視設備實際狀況，酌予增減收費基準，其調整幅度應以不超過百分之十為原則，經校務會議通過，由學校公告實施。</p> <p>二、學校校園場地開放管理要點修正未敘明需提送校務會議，爰建議本校校園場地開放管理要點修正時提送行政會議通過。</p>
決議	<p>通過。 (清點在場人數13人；同意票12票；不同意票0票；主席未投票)</p>

【提案三】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
案由	為訂定本校「 教師輔導與管教學生辦法 」及「 校園安全檢查規定 」，提請審議。		
說明	<p>一、依113年2月17日北市教學字第1133038468號函，訂定本校「教師輔導與管教學生辦法」及「校園安全檢查規定」。</p> <p>二、已於113年4月3日113年4月份行政會議及113年5月22日112學年度第二學期第5次組織興革會議討論並決議本案草案內容。</p>		
決議	<p>通過。 (清點在場人數13人；同意票12票；不同意票0票；主席未投票)</p>		

【提案四】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
------	-----	-----	------

案由	為訂定本校「 性別平等教育委員會設置要點 」、「 性別平等教育實施規定 」及「 校園性別事件防治規定 」，提請審議。
說明	<p>一、依113年6月24日教學字第1133072530號函，訂定本校「性別平等教育委員會設置要點」。</p> <p>二、參酌教育部性別平等教育委員會設置要點參考範例及本校112學年度性別平等教育實施計畫，擬定本草案內容。</p>
決議	<p>通過。</p> <p>(清點在場人數13人；同意票12票；不同意票0票；主席未投票)</p>

柒、主持人致詞：

感謝全體教職員這一學期以來的努力，也謝謝家長會對學校長期的支持，辛苦大家！新的一年我們繼續攜手為孩子的未來加油！

捌、家長會致詞：

謝謝校長主任以及各位教師，這學期快結束了，家長會接下來也會配合學校完成第二學期的工作，謝謝大家。

玖、教師會致詞：

謝謝學校行政及家長會對教師的支持與協助，在此先預祝大家新年快樂。

拾、各處室業務報告

【教務處】

一、113學年度教務處團隊－教務主任：鄭載德、教學組長：洪宗平、註冊組長：沈偵鳳、設備組長：林俐君、資訊組長：李東隆；鄭儀君幹事、胡祐寧幹事、吳婕瑛幹事。

二、工作重點：

(一)本學期業務執行情形

全市公開觀課	<p>1、ETF雙語公開觀課(Rachel & 陸洙耘老師輔導活動)</p> <p>2、自主學習節公開觀課(張之盈老師 時空旅人)</p>
--------	---

雙語朝會	感謝學務處邱芳儀老師 & Rachel協助雙語教育情境營造與推動。
TOEICBridge多益課程	於七、八年級彈性學習課程-英說世界及第8節課輔進行EnglishDiscoveries互動式英語學習課程，提升國際英語力，強化素養學習能力。
雙語教育教學社群	運用每月週一第5節結合英文領域時間，進行本校雙語教育社群對話。以研習、公開觀課、社群討論與發表，增進本校雙語教育推進動能。
彈性課程教師社群	運用每月週五第4節進行社群會議。掌握彈性課程施行目標，研討彈性課程計畫，並檢視執行成果。
自主學習課程教師社群	透過社群進行對話，邀請社群教師分享自主學習課程實施過程及反思。
積極推廣閱讀教育	每周一中午全校發放好讀周報與學習單，鼓勵學生踴躍回答問題投稿，本學期共有10位同學榮獲刊登。
持續辦理多元學藝活動與比賽	跨領域課程：決戰理想國、七八年級成語競試、八年級英語話劇比賽
教學設備的增購與更新	增購生物實驗室廣播控制器及推車、圖書館書籍購買
獎助學金申請與發放	鴻海獎助學金、學產基金申請、詹氏獎助學金申請、清寒原住民獎助學金補助申請、北市原民會補助、行天宮獎助學金申請、地球綜合教育基金會獎助金申請、普仁獎學金(靈鳩山)申請、原住民住宿生伙食費申請、無力繳交代收代辦費申請(安心就學)等
升學及畢業	升學簡章購買調查與收費、9年級學生基本資料檢核、9年級身分證申辦資料彙整、9年級升學時程表彙整中

▲ 113-1教務處業務及活動彙整

(二)教務處相關業務得獎紀錄

競賽項目	參賽人員	指導教師	競賽成績
113年多元評量導入探究教學教案競賽	郭依玲 老師		佳作

--	--	--	--

(三)下學期重要行事

教學組	1、七、八、九年級第八節課後輔導 2、七、八年級定期評量 3、九年級畢業考 4、九年級包高中活動 5、領召及核心小組會議 6、雙語教育教學社群會議 7、彈性課程教學社群會議 8、自主學習課程社群會議
註冊組	1、會考報名 2、升學報名(五專、基北免、優免等) 3、定期評量頒獎 4、新生入學 5、成績評量輔導小組會議
設備組	1、國語文及本土語競賽 2、七八年級英語單字競賽 3、七年級英語歌唱比賽
資訊組	1、4月辦理114年度資訊設備汰換及更新 2、113學年度第2學期資訊素養與倫理宣導與推行 3、推動教師數位學習精進增能研習 4、5月辦理學習扶助篩選測驗 5、學習輔導小組會議 6、辦理學習扶助激勵課程

【學務處】

一、113學年度學務處團隊-學務主任：葉絡慈；訓育組長：蔡秀穎；生教組長：黃登賢；衛生組長：黃俊傑；體育組長：楊治賢；護理師：劉慧芬；傅惠敏幹事；黃虹蓓幹事。本學年度共計普通班14班，各班設導師1人。

二、工作重點

(一)113學年度第1學期工作報告

類別	業務項目
集會活動	<p>1、開學典禮、幹部訓練、休業式</p> <p>2、朝會12次</p> <p>3、雙語活動及多元宣導15次</p> <p>雙語活動主題:</p> <p>9/19 Rock Paper Scissors</p> <p>10/17 All About Rosh Hashanah</p> <p>10/24 Rachel's Rewards</p> <p>10/31 Spooky Halloween Song</p> <p>12/5 Thanksgiving Celebration</p> <p>12/12 Discussion About Racism</p> <p>12/19 Christmas Around World</p> <p>12/26 Christmas Carols</p> <p>1/02 Rachel's Grammy's</p> <p>多元宣導主題:</p> <p>9/5友善校園及防災宣導</p> <p>9/12 HPV及愛滋宣導</p> <p>9/26教師節慶祝活動</p> <p>10/3流感施打說明會</p> <p>11/7七年級健檢說明、八年級小田園導覽</p> <p>4、講座宣導:</p> <p>9/13全校傷病宣導</p> <p>9/27空汙品質宣導</p>
學生活動	<p>1、新生始業輔導2日</p> <p>2、社團</p> <p>A、社團選社</p> <p>B、社團換社2次</p> <p>C、社團活動10次(含1次社團成果發表)</p> <p>D、113學年度第1學期多元社團活動經費申請、成果報局</p> <p>3、第55週年校慶及園遊會</p> <p>(邀請卡徵稿活動、學生才藝競賽、籌備會2次、預演、檢討會。)</p> <p>4、五項藝術比賽報名、送件17件</p> <p>5、優良學生選舉籌備</p> <p>6、九年級畢冊採購及後續拍照、編輯</p> <p>7、班級代表聯合會召開4次</p>

校外教學及國際交流	8、七、八年級校外教學:苗栗飛牛牧場 (籌備會1次, 路勘1次, 行前說明會2次, 檢討會1次) 9、九年級校外教學:麗寶樂園、九族文化村、日月潭腳踏車、台中印刷博物館三天兩夜畢業旅行 (籌備會1次, 路勘1次, 行前說明會2次, 檢討會1次) 10、113-2七年級校外教學籌備會1次 11、113-2八年級隔宿露營校外教學籌備1次 12、接待國際交流參訪團2次 13、申請臺北市政府教育局114年度補助本市高級中等以下學校深耕國際教育交流實施計畫補助
導師事務	1、新生導師抽籤會議 2、導師會議5次
學生補助	教育儲蓄戶會議3次, 補助人數17人, 金額總計80,265元。
生活教育及校園安全	1、校安通報 2、性平會議2次 3、學生制服購買 4、服裝儀容委員會1次 5、執行「反詐騙宣導專案工作執行計畫」及成果報局 6、執行防制學生藥物濫用計畫 7、執行一氧化碳中毒宣導及成果報局
營養午餐	1、午餐供應委員會5次 2、訪廠1次 3、清寒學生營養午餐補助22人, 金額總計152,460元。
環保衛生及小田園管理	1、七年級小田園導覽1次 2、全校環境衛生監督、管理與維護 3、全校廁所淨化美化比賽 4、小田園暨綠屋頂園藝維護 5、大安區健康服務中心病媒蚊訪視1次, 每月自主檢核1次。 6、回收物重量統計(單位:公斤):鐵罐37、鋁罐4、紙類1200、鋁箔包274, 寶特瓶343、CD 8、鐵102。 7、空氣品質監測與紀錄與空品旗管理維護

學生傷病處理及健康管理	1、流感疫苗施打: 259人 2、HPV疫苗施打:98人 3、9~12月傷病處理:總計667件 (性別:男學生406人次, 女學生261人次) (年級:七年級372人次, 八年級228人次, 九年級67人次) 4、全校學生測量身高、體重、視力檢測及回條收發。 5、七年級健康檢查163人、尿液篩檢167人、心臟病篩檢22人。 6、疫情通報(教育部、衛生局、教育局、校內)23次與管理。 7、班級消毒水管理與發放 8、AED維護保養 9、推動月經教育獎勵計畫
體育活動	1、七、八年級班際大隊接力比賽 2、七年級班際跳繩接力賽、八年級投籃比賽 3、女籃、擊劍、桌球、男籃校隊訓練及管理
體育推廣	1、擊劍隊日本移地訓練交流 2、體育發展會議2次 3、運動校隊家長座談會5次 4、無泳池學校游泳課協同教學規劃執行及補助申請 5、辦理113年度第20屆懷生盃籃球邀請賽 6、各項校外體育賽事報名 7、各項體育相關經費申請與核銷 (112學年度第2學期學校體育獎勵金申請、 113學年度第1學期體育學生助學金及培訓補助金申請、 114年臺北市基層運動選手訓練站計畫申請) 8、體育器材購置更新 9、持續推動SH150+計畫
其他	申請114年優質學校學生學習向度評選

(二) 學務處主辦業務獲獎紀錄

訓育組

競賽獎項	獲獎成績	獲獎人員
113學年度臺北市學生五項藝術比賽	國中個人組南區長笛獨奏甲等	701陳品宜
	國中個人組南區現代舞優等	706楊子儀
	國中普通班組南區書法類佳	702賴奕澄

	作	
	國中普通班組南區平面設計 類類佳作	801高子喬
	國中普通班組南區版畫類佳 作	802鄧馨怡

衛生組

競賽獎項	獲獎成績
113年度臺北市田園城市建置成果競賽	綠屋頂組特優 小田園組佳作

體育組

一般生對外比賽		
比賽名稱	參賽人員	成績
2024花式滑冰東南亞公開賽	901 劉巧翊	女子中級新手組第 4 名
2024花式滑冰邀請賽	901 劉巧翊	女子組第一名
113學年度全國花式滑冰錦標賽	901 劉巧翊	少年大齡女子組第 5 名
	801 蘇萱希	高階花式少年女子組第 6 名
2024年全國馬場馬術錦標賽積分第 4 站	902 李霖澧	第 1 名
113 年臺北市中正盃滑冰錦標賽	901 劉巧翊	藝術滑冰八級U15 女子組第 1 名
	801 蘇萱希	指定花式六級 U13 女子組第 1名藝術 花式六級U13 女子組第 1 名
113 學年度年全國短道競速滑冰秋冬季錦標賽	706 楊予曦	高中大專社會女子組團體接力賽 -3000M 第 1 名 青年女子D公開500M組第2名 青年女子D公開777M組第2名 青年女子D公開1000M組第3名
113學年度全國中正盃冰球錦標賽	701蕭辰昀	季軍
臺北市113學年度教育盃中小學滑輪溜冰錦標賽	705廖宸瑜	國中女生組500+D爭先賽甲組第8名 1000公尺爭先賽甲組第7名 10000公尺淘汰賽甲組第8名

	706楊予曦	國中女生組500+D 爭先賽甲組第2名 200公尺雙人計時賽甲組第2名 1000公尺爭先賽甲組第4名 10000公尺淘汰賽甲組第5名
臺北市113年第42屆中正盃溜冰錦標賽	706楊予曦	500+D公尺爭先賽第5名 3000公尺接力賽第1名
113學年度教育盃中小學空手道錦標賽	803葉岱澄	國中男子甲組個人對打第2量級第2名
	705葉晴皓	國中男子甲組個人對打第4量級第2名

女籃隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
113年第五屆台電盃女子籃球錦標賽	女籃隊	第5名
第一屆影響視覺科技萬芳盃慈善公益籃球邀請賽	女籃隊	第2名
2024年高雄市姥姥盃全國籃球錦標賽	女籃隊	第1名
臺北市113學年度教育盃中等學校籃球錦標賽	女籃隊	第2名
2024第六屆VEGA大成盃國際青少年女子邀請賽	女籃隊	優勝
113學年度國中籃球聯賽甲級預賽	女籃隊	晉級8強決賽

擊劍隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
113年全國第二次青年暨青少年擊劍錦標賽	704陳弘軒	國男銳劍個人第9名
2025年亞洲青年暨青少年擊劍錦標賽代表隊選拔賽	902蘇敏毅	2025亞洲青年暨青少年擊劍錦標賽 青年組國手
臺北市113學年度教育盃中小學擊劍錦標賽	擊劍隊	國男組總錦標亞軍
	擊劍隊	國女組總錦標季軍
	902蘇敏毅	國男銳劍個人第1名
	802陳禹佑	國男銳劍個人第3名
	803劉哲宇	國男銳劍個人第4名
	804平川令	國女銳劍個人第6名
	904趙昀	國女軍刀個人第8名

	902蘇敏毅 802陳禹佑 802古詠安 803劉哲宇	國男銳劍團體第1名
2024第二屆洛城盃擊劍錦標賽	902蘇敏毅	U15男子團體銳劍第2名
	802陳禹佑	U15男子團體銳劍第2名 U15銳劍個人第3名
	802古詠安	U15男子團體銳劍第2名
	803劉哲宇	U15男子團體銳劍第2名

桌球隊		
比賽名稱	參賽人員	成績
113 學年度教育盃中等學校 桌球運動錦標賽	801 孟慶夫 802 李元陽 802 林昱威 803 鍾允昊 804 甘定成 804 甘家成 804 栗新程 701 郭齊璿 704 黃昱璋 706 王子昱	國乙男團體組第7名

(三) 113學年度第2學期工作重點

類別	業務項目
訓育	1、優良學生選舉 2、辦理朝會及週會 3、實施雙語活動及多元宣導 4、八年級校外教學(隔宿露營) 5、七年級校外教學(獨木舟體驗及九份探訪) 6、畢業典禮 7、辦理學生社團及成果發表 8、多元社團經費補助申請 9、國際交流相關計畫申請 10、每月份導師會議 11、113學年度績優導師推選 12、114學年度新生及出缺導師遴選

	13、教育儲蓄戶補助及管理
生教	1、友善校園維護 2、法治教育宣導 3、品德教育推廣 4、性平教育推廣 5、校安通報及校安事件處理 6、學生常規管理及正向管教
體育	1、持續推動SH150+ 2、114學年度各項體育校隊招生 3、114學年度重點運動項目申請 4、各項體育校隊競賽報名 5、學生體適能檢測 6、辦理校內體育競賽 7、體育發展期初及期末會議 8、體育校隊家長座談會
衛生	1、供餐廠商訪廠 2、每月份午餐供應會議 3、健康促進 4、校園衛生及防疫管理 5、學生傷病預防及處理 6、HPV防治宣導及疫苗施打 7、食農教育推廣 8、小田園暨綠屋頂維護及導覽 9、校園衛生清潔管理 10、資源永續推廣 11、清寒弱勢學生午餐補助
其他	1、擔任家長會事務窗口 2、執行114年優質學校學生學習向度評選來校複審作業

【校長指導】

- 一、衛生組在北側另闢了一處小田園，歡迎各位教師帶著同學參與小田園的栽培。
- 二、學生數變多，傷病數量也更多了，請各位教師多宣導不要在走廊上奔跑，以及不要在教室內做危險的舉動。

【總務處】

一、114年度2月起總務處團隊－總務主任：徐蓓貞、事務組長：張淑萍、文書組長：鄭閔方、出納組長：施宇亮、財管人員：洪燕萍。

二、113學年度第1學期工作報告

(一)辦理工程、財物及勞務採購：

- 1、體育館外牆整修工程完成。
- 2、臺北市政府教育局所屬公立各級學校111年度建築修繕(開口契約)案(含委託技術服務)保固期滿驗收。
- 3、全校冷氣保養維護。
- 4、校本部操場更新工程完成
- 5、光電球場地坪整建工程完成
- 6、78年級校外教學勞務招標
- 7、112學年國高中聯賽績優學校獎勵金設備採購招標

(二)持續落實校園環境淨化、綠化及美化：

- 1、校園樹木修剪及2至4樓外掛花盆維護。
- 2、司令台旁九重葛修剪、環境整理。
- 3、體育館廁所委外清潔。
- 4、北側榕樹修剪。
- 5、康芮颱風災損復原。

(三)進行全校公物維護：

- 1、全校每月飲水機保養1次(水質檢驗每季抽驗4台)、電梯每月保養1次、機電設施設備每月保養1次、校園每學期消毒1次、水池水塔每學期清洗1次。

2、推動班級公物維護，進行教室公物檢查及校園設備維修(共計118處設備維修由工友大哥及廠商修繕完畢)。

3、自來水漏水檢修(體育館)。

4、普通教室循環扇全部更新。

(四)加強師生防災觀念，落實防災教育：

1、每學期辦理防災避難宣導及掩護演練：113學年第1學期分別於8/15、8/30、9/5、9/13、9/20進行演練。

2、每半年辦理自衛消防編組訓練(8/28)。

(五)加強校園門禁管制，維護師生安全。

(六)持續推動校園餘裕空間活化(會議1次)、場地租借管理(每月召開會議計4次)。

三、113學年度第2學期工作重點

(一)辦理工程、財物及勞務採購：

1、114年修建工程：校本部正面外牆整修工程。

2、114年市中運環保組採購。

3、113學年度第2學期78年級校外教學勞務招標。

4、114學年度9年級畢業旅行勞務招標。

5、配合各處室相關業務採購。

(二)持續落實校園環境淨化、綠化及美化：

1、校園樹木修剪及2至4樓外掛花盆維護。

2、校舍油漆粉刷、環境整理。

3、光電球場已完成，推動綠能。

4、友善校園情境建置：自113年8/13每周進行2次反針孔攝影檢測、上學日每日校園巡查6次。

(三)進行全校公物維護：

- 1、全校每月飲水機、電梯、機電設施設備清潔、消毒及保養。
- 2、2/9(日)進行消毒作業及水塔清洗。
- 3、推動班級公物維護，進行教室公物檢查及校園設備維修。

(四)加強師生防災觀念，落實防災教育：

- 1、每學期辦理防災避難掩護演練：113學年第2學期訂於2/11進行演練。
- 2、每半年辦理自衛消防編組訓練。

(五)加強校園門禁管制，維護師生安全。

(六)持續推動校園餘裕空間活化及場地租借管理。

三、113學年度第1學期總務處業務檢核

【輔導室】

一、113學年度輔導室團隊－輔導主任：張雅婷、輔導組長：彭冠寧、資料組長：陸洙妘、特教組長：許尤芬、特教老師：鄧吟芳、林昱綺；專輔教師：陳柔名、郭人瑋幹事。

二、工作重點

(一)本校113學年度第1學期學生輔導工作均依照行事曆計畫順利進行，感謝大家支持與配合。

(二)113學年度第1學期辦理工作成果：

項目	
學生輔導	1、高關懷學生：32人(含已結案) 2、認輔教師：3人 (1)認輔學生：6人(至12月共69人次) (2)認輔小團體：小鬼當家－自我覺察與人際互動團體，參加學生8人，課程活動6次。 3、輔導室晤談：173人次(至12月) 主要輔導議題：人際困擾、情緒困擾、學習困擾 4、外單位資源合作：學生輔導諮商中心、台北市家庭暴力暨性侵

	<p>害防治中心、自殺防治中心、大安區少輔組、台灣戲劇復原力協會</p> <p>5、輔導知能研習5場</p> <p>(1)8/27 從媒體識讀談性平觀點的情感教育</p> <p>(2)8/29 家暴、兒少保護、性侵害及性騷擾防治宣導研習</p> <p>(3)9/26 性平與情緒教育桌遊融入教學</p> <p>(4)12/19 教師的防禦魔法—助人工作中的界線與關照</p> <p>(5)12/26 多肉植物與香氛紓壓</p> <p>6、個案會議：共召開3場</p> <p>7、輔導室督導研習：共召開4場</p>
性平教育	<p>1、各領域課程融入性別議題</p> <p>2、8/27教師研習：從媒體識讀談性平觀點的情感教育</p> <p>3、10/25週會全校宣導研習：網路兒少性剝削宣導—網路交友沒煩惱</p>
生命教育	<p>1、生日禮讚活動—辦理113.8-12月、114.1-2月，合計教職員42位，學生277位，感謝開平餐飲學校提供點心。</p> <p>2、自殺防治守門人研習—113年已辦理完畢</p> <p>3、關懷學生篩選和輔導</p> <p>4、校犬認養，113年執行經費67,104元(含犬隻生活照護及辦理相關課程)</p>
生涯發展教育	<p>1、心理測驗</p> <p>七年級：國民中學智力測驗更新版</p> <p>八年級：讀書策略量表+賴氏人格測驗</p> <p>九年級：情境式生涯興趣測驗+適性化生涯性向測驗</p> <p>2、生涯講座：專業棋士職業介紹分享-圍棋魔法師的奇幻之旅。</p> <p>講師：林延儒老師</p> <p>3、高中專業群科參訪：11/14(四)金甌女中—觀光科、普通科、應日科、多媒科。</p> <p>4、合作式技藝教育課程，本學期9/10-12/10共20位參加，下學期9位參加。</p> <p>5、百工職場半日微體驗</p> <p>113.12.13(五)地點：LG集團，共8位同學參加。</p> <p>113.12.17(二)地點：夏砌花境花藝工作室，共7位同學參加。</p> <p>6、寒假職業輔導研習營，共錄取36個營隊。</p> <p>7、國小畢業生入學宣導</p> <p>12/07 OPEN HOUSE DAY</p> <p>12/13 幸安國小</p>
家庭教育	<p>1、8月祖父母節宣導</p> <p>2、學校日：9/7(7.8年級)、113/1/3(下學期9年級)</p>

	3、校慶親師生同樂 4、親職講座 9/7 親職講座:懷生國中校務說明 校長陳政翊 1/3 適性入學宣導—永春高中 林春煌校長 5、樂齡學堂—樂齡瑜珈班(4/11-12/19、交通安全宣導講(5/16)、快樂鬆身研習(6/6, 11/28)。
特殊教育	1、特殊教育知能研習 8/27 懷生銅玲眼:青春期情緒風暴的解析與處置。講師:葉怡君心理師。 8/29 淺談身心障礙學生特質與輔導策略 2、在校生鑑定安置:在校生新增1位(8年級) 3、身心障礙學生十二年就學安置:報名台北市4名 4、特殊教育技藝班:9年級1人、8年級2人 5、區域衛星資優:8年級數理資優2人、國文資優1人、英語資優1人、9年級數理資優1人、國文資優1人

三、113學年度第二學期工作重點

(一)2/21適性入學講座(九年級)。

(二)2/22七八年級學校日

(三)2/27-3/10學術性向資優鑑定報名。

(四)2/27輔導室聯合期初會議。

(五)3/28 忠孝國小參訪。

(六)4/11懷生國小參訪。

(七)4/16 12年就學安置學生報到。

(八)4/18生涯發展講座。

(九)5/2性別平等教育講座。

(十)5/6 113-2技藝班結訓。

(十一)5/8畢業生轉銜會議。

(十二)5/15八年級職業參訪。

(十三)5/22九年級生涯探索(一)。

(十四)5/29九年級生涯探索(二)。

(十五)6/5 113學年度第1學期期末特推會。

(十六)6/19期末聯合會議。

三、113學年度輔導工作計畫

【校長指導】

一、本學期花在自傷防治的能量很多，謝謝輔導室教師以及各位導師的幫忙。

【人事室】

一、明(115)年退休登記：預計115年退休之教職員，請於114年2月17日(星期一)前向人事室填表登記。今年無人登記退休。

二、114學年度教師市內及他縣市介聘申請：本校教師如符合資格(原則上需在本校服務滿6學期)且有意願參加者，請於114年2月17日(星期一)前向人事室填表登記，之後除有特殊情形並簽經校長同意者外，不再接受申請。

三、出勤打卡方式變更：教育局來函為強化各級學校差勤管理，將關閉差勤系統打卡之功能，請各校預為購置電子化簽到退設備。今年會安裝2台悠遊卡刷卡機，屆時請大家備妥一張悠遊卡設定使用。行政人員上下班刷卡，未兼行政老師加班刷卡。

【會計室】

一、113學年度：普通14班、特教班1班、分散式學習資源班1班、分散式身心障礙教育班共16班。

二、113學年度預算員額55人，113學年度預算員額55人-114年度預算案計1億5,674萬8千元，含經常支出1億4,717萬4千元(含用人費用1億4,048萬8千元)、資本支出628萬5千元。

拾壹、提案討論：

【提案一】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
------	-----	-----	------

案由	修訂本校服裝儀容規定，提請決議。
說明	<p>一、為將班服納入本校服裝儀容規範，修訂本案。</p> <p>二、增訂第五點共六項，原第五點移列第六點。</p> <p>臺北市立懷生國民中學學生服裝儀容規範第五點、第六點修正草案對照表</p> <p>臺北市立懷生國民中學學生服裝儀容規範第五點、第六點修正草案全文</p>
決議	<p>通過。</p> <p>(清點在場人數12人；同意票11票；不同意票0票；主席未投票)</p>

拾貳、臨時動議：無

拾參、散會：114 年 1 月 15 日 12 時 28 分。